
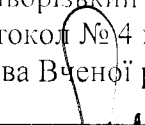


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«КРИВОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

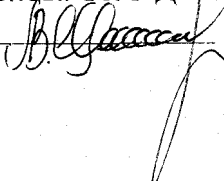
ПОГОДЖЕНО

Студентською радою ДВНЗ
«Криворізький національний університет»
Протокол № 14 від 21 грудня 2017 року
Голова студентської ради ДВНЗ «КНУ»
 О.С. Папченко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДВНЗ
«Криворізький національний університет»
Протокол № 4 від 26 грудня 2017 року
Голова Вченої ради ДВНЗ «КНУ»
 В.С. Морхун

ПОГОДЖЕНО

Об'єднаною професійковою організацією
ДВНЗ «Криворізький національний університет»
Протокол № 63 від 05 грудня 2017 року
Голова ОПО ДВНЗ «КНУ»
 В.П. Щокін

**ПРАВИЛА
ПРИЗНАЧЕННЯ ТА ВИПЛАТИ АКАДЕМІЧНИХ СТИПЕНДІЙ
СТУДЕНТАМ, АСПІРАНТАМ І ДОКТОРАНТАМ
ДЕРЖАВНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«КРИВОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
(нова редакція)**

Уведено в дію наказом
№ 496 від 25.12 2017 року

1. Загальні положення

1.1. Дані Правила призначення академічних стипендій у Державному вищому навчальному закладі «Криворізький національний університет» (далі – Правила) розроблені відповідно до:

- Закону України «Про вищу освіту» від 01 липня 2014р. № 1556-VII (зі змінами та доповненнями);

- Постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах» (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25 січня 2017р. № 32);

- Постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004р. № 882 «Питання стипендіального забезпечення» (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25 січня 2017р. № 32);

- Наказ Міністерства освіти і науки України від 20.02.2017 року № 261 «Про затвердження Примірною порядку формування рейтингу успішності студентів, курсантів невійськових вищих навчальних закладів (наукових установ) для призначення академічних стипендій»;

- Статуту Університету;

- інших нормативно-правових актів.

1.2. Дія Правил поширюється на осіб, які навчаються в Державному вищому навчальному закладі «Криворізький національний університет» (далі – Університет) за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, а саме:

1.2.1. Студентів, денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного або іншого бюджету.

1.2.2. Аспірантів і докторантів, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів загального фонду державного бюджету.

1.3. Студентам, аспірантам і докторантам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між ДВНЗ «Криворізький національний університет» та фізичними або юридичними особами, стипендія виплачується за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди.

1.4. Призначення та виплата академічних стипендій студентам, аспірантам і докторантам з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, яким надано статус біженця в Україні, які потребують додаткового або тимчасового захисту, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах, здійснюються в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

1.5. Призначення та виплата академічних стипендій студентам, аспірантам і докторантам, які є іноземцями та навчаються, здійснюється відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України.

2. Склад та повноваження стипендіальної комісії

2.1. Стипендіальна комісія Університету створюється наказом керівника Університету.

Персональний склад стипендіальної комісії Університету затверджується наказом керівника Університету, як правило, один раз на календарний рік.

У своїй роботі стипендіальна комісія Університету керується законами та іншими нормативно-правовими актами, зазначеними в пп. 1.1 Правил.

2.2. До складу стипендіальної комісії Університету входять:

голова комісії – керівник Університету;

члени комісії:

- головний бухгалтер;

- начальник планового відділу;

- начальник юридичного відділу;

- декани факультетів;

- голова Студентської ради Університету;

- представники студентського самоврядування й первинної профспілкової організації студентів та аспірантів, які навчаються;

- секретар комісії.

При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії органи студентського самоврядування та первинних профспілкових організацій студентів і аспірантів, які навчаються, складає не менш ніж 50 відсотків від складу стипендіальної комісії.

2.3. Секретар стипендіальної комісії Університету:

- забезпечує роботу стипендіальної комісії (готує матеріали та інші необхідні документи, повідомляє про дату засідання);

- приймає, вивчає й подає до засідання голові комісії пропозиції та клопотання, які надходять для розгляду на засіданні стипендіальної комісії;

- веде протоколи засідання стипендіальної комісії Університету.

2.4. Рішення стипендіальної комісії приймається простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні.

2.5. Повноваження стипендіальної комісії Університету:

- затверджує сформовані деканатами факультетів рейтингові списки студентів;

- рекомендує Вченій раді величину загального ліміту стипендіатів;

- розглядає підготовлені деканатами факультетів реєстри осіб, яким призначаються стипендії та подає на затвердження керівникові Університету;

- рекомендує Вченій раді Університету ліміт стипендіатів, яким призначатиметься академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні.

2.6. Стипендіальна комісія Університету вирішує питання:

- призначення або позбавлення академічних стипендій;

- призначення іменних або персональних академічних стипендій;

- надання матеріальної допомоги студентам, аспірантам;

- заохочення (преміювання) кращих студентів, аспірантів за успіхи в навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності;

- призначення стипендій аспірантам і докторантам;

- розглядає кандидатури претендентів на іменні та персональні стипендії, зазначені в пункті 5 цих Правил на підставі поданих факультетами відповідних документів, а саме: витягу з протоколу засідання вченої ради факультету, завіреної адміністрацією факультету копії навчальної картки студента, характеристики на

студента за підписами декана, голови професійкової організації, голови студентської ради факультету.

3. Порядок призначення та виплати академічної стипендії

3.1. Порядок виплати стипендій:

3.1.1. Особам, зазначеним у пункті 1 цих Правил, стипендії виплачуються в терміни, передбачені Колективним договором Університету, за умови наявності фінансування:

– студентам, денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету по КПКВК 2201190 «Виплата академічних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів»;

– аспірантам і докторантам, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів загального фонду державного бюджету по КПКВК 2201160 «Підготовка кадрів вищими навчальними закладами III – IV рівнів акредитації та забезпечення діяльності їх баз практики».

3.1.2. Стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цих Правилах.

3.1.3. У разі, коли строк закінчення навчання особи, яка одержує академічну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з Університету до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія в повному обсязі за останній місяць навчання.

3.1.4. У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, студент, аспірант, докторант одержує академічну стипендію в призначеному розмірі.

3.1.5. На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу Університету стипендіат зберігає право на одержання стипендії.

3.1.6. Стипендіатам, призваним до війська у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія в розмірі, установленому згідно з цими Правилами, за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

3.1.7. Студентам, які навчалися за державним (регіональним) замовленням і поновили навчання за таким замовленням після академічної відпустки, академічна стипендія призначається в розмірі, який устанавлюється особі згідно з цими Правилами, за результатами останнього (до перерви в навчанні) семестрового контролю.

3.1.8. Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою (з відривом від виробництва), виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цими Правилами.

3.1.9. Студенти Університету, які реалізують право на академічну мобільність і зберігають статус здобувача вищої освіти (наукового ступеня) за денною формою навчання (навчаються з відривом від виробництва) в Університеті, протягом строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі поза

межами України одержують стипендію, призначену відповідно до цих Правил, у разі, коли умовами договору про навчання за програмою академічної мобільності, укладеного ними з Університетом, де є основне місце навчання, регулярна безповоротна фіксована фінансова підтримка в грошовій формі протягом усього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі не передбачена або передбачена в розмірі, що в перерахунку на національну грошову одиницю на дату укладання договору про академічну мобільність є меншим за розмір стипендії, яку призначено особі відповідно до цих Правил та підтверджено відповідною довідкою.

3.2. Види та розмір академічних стипендій:

3.2.1. Академічними стипендіями є:

3.2.1.1. Стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, іменні стипендії Криворізької міської ради та Дніпропетровської обласної ради призначаються студентам, аспірантам за результатами навчання за певним освітнім ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем), розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами.

3.2.1.2. Ординарні (звичайні) академічні стипендії.

3.2.1.3. Стипендії в підвищеному розмірі:

а) студентам денної форми навчання, які досягли особливих успіхів у навчанні, а саме одержали результати підсумкового контролю з усіх дисциплін 90...100 балів у межах загального ліміту стипендіатів;

б) студентам, які навчаються за спеціальностями (спеціалізаціями), визначеними переліком спеціальностей (спеціалізацій), затвердженим у встановленому порядку (для старших курсів – з урахуванням Акта узгодження переліку спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем)).

3.2.2. Розмір ординарних (звичайних) академічних стипендій, зазначених у пунктах 3.2.1.2, 3.2.1.3 (б), визначається, виходячи з установлених Кабінетом Міністрів України розмірів.

3.2.3. Розмір академічної стипендії студентам, призначеної згідно з пунктом 3.2.1.3 (а) цих Правил, збільшується на 45.5 відсотка (у разі, коли розмір стипендії, розрахований відповідно до Порядку, визначений у гривнях з копійками, розмір такої стипендії заокруглюється до найближчого цілого числа, більшого за розрахункове) у разі, коли за результатами навчання студенти Університету відповідно до рішення стипендіальної комісії займають найвищі рейтингові позиції та мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи в навчанні.

3.2.4. У разі, коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

3.3. Стипендіальний фонд:

3.3.1. Університет розраховує обсяг коштів, необхідних для забезпечення виплати академічних стипендій на основі рейтингу успішності студентів в помісячному розрізі з урахуванням:

- розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;

- видатків на виплату академічних стипендій, затверджених Університетом у

встановленому порядку;

- затвердженого керівником Університету реєстру осіб, яким у встановленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру та їх успішності;

- реєстру осіб, які відповідно до рішення керівника Університету протягом певного періоду зберігають право на одержання академічних стипендій;

- необхідності здійснювати індексацію академічних стипендій у встановленому законодавством порядку;

- інших визначених законодавством випадків.

3.3.2. Помісячний обсяг коштів, затверджений Університетом у встановленому порядку, повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

- встановленому ліміту стипендіатів, включаючи осіб, які займають найвищі рейтингові позиції й мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи в навчанні, а також студентів, які відповідно до законодавства мають право на одержання академічних стипендій одночасно з соціальними;

- за особливі успіхи в навчанні, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

- особам, призваним до війська у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі та після поновлення в установах у встановленому порядку на навчання на строк до місяця завершення першого після поновлення на навчання семестрового контролю включно або завершення навчання – у розмірі, установах за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

- особам, які протягом попереднього навчального семестру одержували академічну стипендію й унаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом; а також перерахунок коштів та виплату академічної стипендії в повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;

- особам, які реалізували право на академічну мобільність, строк навчання яких в іншому навчальному закладі перевищував один семестр і така особа ліквідувала академічну заборгованість та у разі позитивного рішення стипендіальної комісії, виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період її навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі;

- особам, які є іноземцями та навчаються в Університеті відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, виплата стипендій здійснюється відповідно до зазначених документів, якщо такими документами передбачена виплата академічних стипендій.

Крім того, обсяг коштів, зазначений у першому абзаці цього пункту, повинен забезпечувати здійснення індексації академічних стипендій у встановленому законодавством порядку та виплату академічних стипендій в інших визначених законодавством випадках.

3.3.3. До зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці, належать:

- сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності студентів, за

результатами семестрового контролю до місяця, у якому закінчується складання наступного семестрового контролю або після закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

- сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, у якому закінчується складання наступного семестрового контролю, або закінчення навчання включно, або на поточний місяць.

3.4. Ліміт стипендіатів.

3.4.1. Ліміт стипендіатів визначає відсоток (у діапазоні від 40 до 45 відсотків) студентів, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) і набувають право на призначення академічної стипендії на строк до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Вчена рада Університету визначає:

- загальний ліміт стипендіатів – відсоток стипендіатів, яким призначається академічна стипендія на основі здобутого ними рейтингового бала (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні). – однаковий для всіх факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки);

- ліміт стипендіатів, яким призначатиметься академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового бала, може бути різним для факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки);

- ліміт стипендіатів з числа осіб, зарахованих на перший рік навчання, яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до навчального закладу.

3.4.2. Конкретна кількість стипендіатів, котрі навчаються на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки), яким на наступний навчальний семестр буде призначено академічну стипендію (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні), визначається стипендіальною комісією шляхом заокруглення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до пункту 3.4.1 Правил, на фактичну кількість студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю, або розпочали навчання через десять днів після його початку (для студентів першого року навчання).

У разі одночасної наявності на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) студентів, які навчаються за повним і скороченим строками навчання, конкретна кількість стипендіатів встановлюється окремо для кожної з таких категорій відповідно до визначеної згідно з пунктом 3.4.1 цих Правил.

Стипендіальна комісія може приймати рішення щодо встановлення єдиного ліміту стипендіатів для студентів, які навчаються на різних курсах та/або факультетах за певною спеціальністю (напрямом підготовки), якщо такі особи навчаються за однаковими навчальними планами.

У разі наявності тільки чотирьох осіб, які навчаються за державним замовленням на одному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки), встановлюється, що кількість стипендіатів складає одну або дві особи за

рішенням стипендіальної комісії.

У разі наявності тільки двох осіб на одному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) установлюється, що кількість стипендіатів складає одну особу. У разі наявності тільки однієї особи кількість стипендіатів установлюється стипендіальною комісією залежно від рівня її успішності (рейтинговий бал цієї особи не менший від рейтингового бала меж стипендіатів відповідних курсів даного факультету).

3.4.3. У межах коштів, затверджених Університетом на виплату академічних стипендій, стипендіальна комісія може приймати рішення про збільшення раніше встановлених лімітів стипендіатів (у межах діапазону від 40 до 45 відсотків ліміту стипендіатів).

3.4.4. Студентам, які навчаються на останньому курсі за спеціальностями (напрямами підготовки), для яких навчальними планами не передбачено семестрового контролю в останньому навчальному семестрі, академічні стипендії призначаються за результатами попереднього навчального семестру до закінчення навчання.

4. Рейтинг успішності

4.1. Рейтинг успішності студентів першого року навчання всіх ступенів для призначення академічних стипендій до підбиття підсумків першого семестрового контролю формується на підставі конкурсного бала, одержаного ними під час вступу на навчання.

4.2. Рейтинги успішності студентів для призначення академічних стипендій на наступні навчальні семестри складаються за результатами останнього семестрового контролю на кожному факультеті, курсі та за кожною спеціальністю (напрямом підготовки) на підставі підсумкових оцінок з дисциплін (навчальних предметів), захистів курсових робіт (проектів) та звітів з практики з урахуванням участі в науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності. Перелік показників оцінювання навчальних досягнень включає всі екзаменаційні оцінки з обов'язкових дисциплін (предметів), а також може включати екзаменаційні оцінки з вибіркового дисциплін, оцінки за диференційовані заліки, курсові роботи (проекти), захисти різних видів практики тощо. Перелік таких показників установлюється навчальним планом (річним робочим навчальним планом), який затверджується вченою радою факультету та Університету не пізніше початку семестру.

4.3. До рейтингу успішності включаються всі студенти, які навчаються за певною спеціальністю (напрямом підготовки) та на курсі в межах одного факультету за денною формою навчання, крім осіб, які:

- протягом навчального семестру до початку семестрового контролю або під час семестрового контролю одержали незадовільну підсумкову оцінку або не з'явилися на контрольний захід без поважної причини з будь-якої дисципліни (навчального предмета), на захист курсової роботи (проекту), не надали звіту з практики;

- до дати закінчення семестрового контролю, визначеної навчальним планом, не склали семестрового контролю з будь-якої дисципліни (навчального предмета), не захистили курсової роботи (проекту), звіту з практики, крім випадку, передбаченого

п'ятим абзацом пункту 3.3.2 Правил.

4.3.1. Рейтинг успішності серед студентів, які навчаються за кошти іншого, ніж державного, бюджету, складається серед таких студентів окремо, за умовами, визначеними розділом 4 цих Правил.

Рейтинг успішності серед студентів, які навчаються за кошти іншого, ніж державного, бюджету, не є складовою рейтингу успішності студентів, які навчаються за кошти загального фонду державного бюджету і не впливає на формування такого рейтингу.

Рейтинговий список студентів, які навчаються за кошти загального фонду державного бюджету та рейтинговий список студентів, які навчаються за кошти іншого, ніж державного, бюджету, не є взаємозамінним та не передбачає можливості зарахування студента з одного списку до іншого.

4.4. Рейтинговий бал студента розраховується за формулою: $R = \bar{B} + b$,

де: R – рейтинговий бал ($R \leq 100$);

\bar{B} – середній бал за результатами семестрового контролю за 100-бальною шкалою;

b – додатковий бал за досягнення у науковій, науково-технічній, творчій та спортивній діяльності, громадському житті, ($b \leq 10$). Установлюється з урахуванням рівня досягнень та особистого внеску студента (табл.1).

Таблиця 1

Види досягнень та їх частка для розрахунку додаткового бала при визначенні рейтингового бала студента

<i>Види досягнень</i>	<i>Максимальний бал</i>
Участь у виконанні науково-дослідних, освітніх проєктів, що виконуються в Університеті та фінансуються міністерствами, відомствами, фондами, іншими установами, а також бізнесовими структурами з оплатою за наявності підтверджувальних документів	10 балів
Публікації у вітчизняних наукових фахових виданнях (у разі наявності співавторства загальна сума балів нараховується пропорційно індивідуальному внеску з урахуванням кількості співавторів)	5 балів
Публікація статей у міжнародних наукових журналах, які входять до міжнародних наукометричних баз даних Scopus та/або Web of Science (у разі наявності співавторства загальна сума балів нараховується пропорційно індивідуальному внеску з урахуванням кількості співавторів)	10 балів
Участь у національних і міжнародних наукових конференціях шляхом публікації тез, виступів, що підтверджено програмою конференції та тезами доповідей	2 бали
Участь у другому турі та перемога в міжнародних і державних (МОНУ, НАНУ) студентських конкурсах наукових робіт, олімпіадах: – всеукраїнські конкурси (олімпіади):	

<i>Види досягнень</i>	<i>Максимальний бал</i>
перемога	10 балів
призові місця	8 балів
участь	5 балів
– міжнародні конкурси (олімпіади):	
перемога, призові місця	10 балів
участь	8 балів
Голова студентської ради, наукового студентського товариства:	
факультету	5 балів
університету	10 балів
Заступники голови студентської ради, наукового студентського товариства:	
факультету	4 бали
університету	8 балів
Старости академічних груп, профгрупорги	2 бали
Участь у спортивній діяльності, що підтверджується перемогою в командному та особистому виступах від імені університету на:	
університетському рівні (за поданням студентської ради Університету)	1-2 бали
регіональному та всеукраїнських рівнях	2 бали
міжнародному рівні	4 бали
Участь у культурно-масовій роботі Університету (за поданням студентської ради Університету)	2 бали
Одержання патентів на винахід та авторських свідоцтв (у разі наявності співавторства загальна сума балів нараховується пропорційно індивідуальному внеску з урахуванням кількості співавторів):	
– вітчизняних	5 балів
– зарубіжних	10 балів

Якщо сума балів студента за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та/або спортивній діяльності перевищує максимальне значення (10 балів), то його додатковий бал встановлюється рівним цьому максимальному значенню.

4.5. Рейтинговий список студентів формується за рейтинговим балом від більшого до меншого.

У разі тотожного рейтингового балу кількох студентів, вища позиція надається

особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення. При неможливості визначення місця в рейтингу за цим показником відповідне рішення ухвалює стипендіальна комісія Університету.

4.6. Рейтинговий список студентів оприлюднюється на офіційній веб-сторінці Університету не пізніше ніж через три робочі дні після його затвердження стипендіальною комісією.

5. Призначення та виплата академічної стипендії аспірантам і докторантам

5.1. У разі зарахування аспірантів і докторантів на навчання до Університету з дати, яка не збігається з початком календарного місяця, академічна стипендія виплачується в розмірі, пропорційному кількості календарних днів, які залишаються до закінчення такого місяця.

5.2. Академічна стипендія аспірантам і докторантам, які навчаються за денною формою (з відривом від виробництва), установлюється в розмірі 90 відсотків (у разі, коли розмір стипендії, розрахований відповідно до Порядку, визначений у гривнях з копійками, розмір такої стипендії заокруглюється до найближчого цілого числа, більшого за розрахункове) відповідного посадового окладу, визначеного за схемою посадових окладів (з урахуванням подальших змін у оплаті праці на відповідних посадах), а саме:

викладача – для аспірантів;

доцента – для докторантів.

5.3. Розмір стипендії докторанта збільшується на розмір доплат за наявний науковий ступінь або вчене звання, установлені у граничних розмірах згідно з нормативно-правовими актами, у разі, коли відповідна освітньо-наукова (наукова) програма за профілем збігається з науковим ступенем або вченим званням. У разі наявності в докторанта кількох наукових ступенів (вчених звань) доплата встановлюється за вищим науковим ступенем (вченим званням). Питання про відповідність наукових ступенів, вчених звань профілю освітньо-наукової (наукової) програми вирішує керівник Університету. Документи, що засвідчують наявність наукового ступеня, вченого звання, повинні відповідати нормам та вимогам, передбаченим законодавством.

5.4. Аспіранти й докторанти мають право на роботу в режимі неповного робочого часу (але не більш як на 0,5 ставки за займаною посадою). При цьому академічна стипендія, призначена відповідно до Правил, виплачується в повному обсязі.

5.5. Аспірантам і докторантам, які поновили навчання після наданої їм у встановленому порядку перерви в навчанні, та аспірантам або докторантам, яким у встановленому порядку продовжено строк навчання в аспірантурі або докторантурі, академічна стипендія призначається на весь наступний період навчання.

5.6. Аспірантам і докторантам, які реалізують право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти/наукового ступеня за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в Університеті та не одержують регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки в грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в

іншому навчальному закладі, виплата стипендії зупиняється на строк навчання в іншому навчальному закладі.

5.7. Питання виплати стипендії вирішується стипендіальною комісією Університету після повернення такої особи до навчального закладу за основним місцем навчання на підставі рішення відповідної кафедри Університету (структурного підрозділу наукової установи) за результатами розгляду письмового звіту здобувача вищої освіти/наукового ступеня. Обов'язковою умовою прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення про виплату стипендії є вимога, що визнання результатів, одержаних під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі, не призвели до збільшення строку навчання особи в аспірантурі, докторантурі в навчальному закладі за основним місцем навчання порівняно з нормативним. У разі прийняття зазначеного рішення стипендіальною комісією аспірантові, докторанту виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

6. Призначення та виплата іменних і персональних академічних стипендій

6.1. Пропозиції щодо кандидатур на призначення іменних та персональних стипендій загальнодержавного, регіонального (та галузевого) рівнів із числа студентів за поданням стипендіальної комісії вносяться Вченою радою Університету.

6.1.1. Академічна стипендія Президента України призначається студентам-відмінникам та аспірантам, які найбільше відзначилися в навчальній та науковій роботі. Порядок призначення академічної стипендії Президента України визначається постановою Кабінету Міністрів України від 28.10.1994 №744 (зі змінами).

6.1.2. Академічна стипендія Верховної Ради України призначається студентам-відмінникам, які найбільше відзначилися в навчанні та науковій роботі. Порядок призначення академічної стипендії Верховної Ради України визначається постановою Верховної Ради України від 05.06.1996 №226/96 ВР (зі змінами).

6.1.3. Академічна стипендія Кабінету Міністрів України призначається студентам-відмінникам та аспірантам за визначні успіхи в навчанні та науковій роботі. Порядок призначення академічної стипендії Кабінету Міністрів України визначається постановою Кабінету Міністрів України від 09.08.2001 №980 (зі змінами).

6.1.4. Стипендії Дніпропетровської обласної ради та Криворізької міської ради призначаються студентам відповідно до критеріїв, визначених офіційними зверненнями даних органів державної влади. Розмір та кількість стипендій визначаються згідно з нормативними документами цих органів державної влади.

6.2. Пропозиції щодо кандидатур на призначення іменних та персональних стипендій загальнодержавного рівня із числа студентів Університету подаються для затвердження до Міністерства освіти і науки України.

6.3. Призначення та виплата іменних і персональних стипендій загальнодержавного рівня здійснюються наказом керівника Університету на один чи два навчальні семестри на підставі відповідного наказу Міністерства освіти і науки

України чи розпорядженням Кабінету Міністрів України.

6.4. Студентові може бути неодноразово призначено іменну чи персональну стипендію за період навчання за наявності нових здобутків.

7. Припинення або призупинення виплат академічної стипендії

7.1. Припинення або призупинення виплати академічних, іменних та/або персональних стипендій може бути здійснено в разі відрахування стипендіата з навчального закладу, при наданні йому в установленому порядку академічної відпустки, відпустки по догляду за дитиною, повторного курсу навчання або в зв'язку з втратою права на призначення та виплату соціальної стипендії.

7.2. За поданням деканату факультету призупиняється виплата академічної (ординарної) стипендії студентам при наданні їм у встановленому порядку академічної відпустки, відпустки по догляду за дитиною, повторного курсу навчання.

7.3. Без розгляду на стипендіальній комісії факультету академічної (ординарної) стипендії позбавляються студенти при їх відрахуванні (виключенні зі списків) з Університету.

8. Прикінцеві положення

8.1. Порядок і зміни до цих Правил затверджуються Вченою радою Університету за погодженням з об'єднаною професійковою організацією Університету та Студентською радою Університету й уводяться в дію наказом керівника Університету.

8.2. Ці Правила набувають чинності після затвердження Вченою радою та введення в дію наказом керівника Університету та слугуватимуть базою для обчислення рейтингових балів студентів і призначення стипендій, починаючи з підбиття підсумків другого семестрового контролю 2016 – 2017 навчального року.

Ректор



М.І. Ступнік

Перший проректор



В.І. Вербицький

Головний бухгалтер



І.Б. Леонова

Начальник планового відділу



І.О. Піскальнюк

Начальник юридичного відділу



О.М. Барчак